

## Anwendungsvorschrift

### Hydrantenstandrohren zur Trinkwasserabgabe Vermietung, Ausgabe, Betrieb und Rückgabe

#### 1. Allgemeines

- Die Vermietung sowie die Ausgabe von Hydrantenstandrohren zur Trinkwasserabgabe im Versorgungsgebiet der Stadtwerke Saarlouis GmbH erfolgt ausschließlich in Verbindung mit einem Mietvertrag sowie einer Kautionszahlung des Mieters in Höhe von **300,-€** als Sicherheitsleistung bei der Stadtwerke Saarlouis GmbH.
- Die Ausgabe erfolgt immer in Verbindung mit einer Unterweisung entsprechend dieser Anwendungsvorschrift. Wird eine Unterweisung am Aufstellort gewünscht, kann diese als kostenpflichtiger Dienstleistungsauftrag mit vorheriger Terminfestlegung vereinbart werden.
- Für Beschädigungen am Hydrantenstandrohr sowie für Folgeschäden aufgrund unsachgemäßen Betriebens, haftet der Betreiber / Mieter.
- Bei Verlust oder beschädigter Zählleinrichtung wird ein pauschaler Wasserverbrauch von 100 m<sup>3</sup> in Rechnung gestellt.
- Hydrantenstandrohre zur Trinkwasserabgabe sind bei der Ausgabe desinfiziert, gereinigt, verpackt und mit Verschlussdeckeln versehen.
- Bei Lagerung und Transport sind alle Öffnungen des Standrohres mit den dazugehörigen Verschlussdeckel sauber zu verschließen.
- Grundsätzlich sind Hydrantenstandrohre zur Trinkwasserabgabe ordnungsgemäß sauber, verkehrs- und frostsicher zu verwenden sowie vor Beschädigungen zu schützen.
- Beschädigungen sind umgehend bei den Stadtwerken Saarlouis zu melden.
- Das Hydrantenstandrohr ist nach spätestens einem Jahr zur Kontrolle und zum Ablesen des Zählers vorzuführen.

#### 2. Aufstellung, Montage und Betrieb

- Verkehrsabsicherung oder Baustellensicherung einrichten
- Hydrantendeckel (Straßenkappe) säubern und öffnen, Hydrantenkopf und Auslauföffnung von Schmutz säubern sowie auf Beschädigung überprüfen. Ggf. anschließend klarspülen ohne Standrohr.
- Standrohrfuß gerade auf die Auslauföffnung aufsetzen und mit einer Rechtsdrehung fest mit dem Hydrantenkopf verbinden.
- Prüfen Sie den festen, korrekten Sitz der Verbindung an der Hydrantenkralle.
- Hydrant mit der Bedienstange linksdrehend langsam **vollständig öffnen!**
- Auslaufhähne am Standrohr langsam öffnen, entlüften und reichlich klarzuspülen bevor ggf. eine Weiterverteilung angeschlossen wird.
- Wasserabgabe am Auslaufhahn regulieren bzw. abstellen.

### 3. Demontage

- Bei leicht geöffnetem Auslauf den Hydrant mit der Bedienstange rechtsdrehend **vollständig schließen!**
- Auslaufhähne ganz öffnen und entleeren.
- Standrohr mit einer Linksdrehung von der Auslauföffnung lösen und entfernen.
- Restwasser aus dem Standrohr und den Öffnungen entleeren.
- Standrohrfuß und Auslaufhähne sowie Auslauföffnung des Hydranten mittels der dazugehörigen Verschlussdeckel sauber verschließen.
- Hydrantendeckel (Straßenkappe) sauber und verkehrssicher einlegen und verschließen.

### 4. Rückgabe / Kontrolle und Zählerablesung

- Die Rücknahme sowie die Annahme zur Kontrolle und Zählerablesung erfolgt ausschließlich nach fester Terminvereinbarung unter

**Telefon: 06831 / 9596 -520, -502 oder -504**

- Bei Rücknahme sowie Annahme erfolgt grundsätzlich eine ca. 15 minütige optische und technische Überprüfung auf Funktionalität und Unversehrtheit.
- Die hinterlegte Kautions von 300,-€ wird bei der Abrechnung berücksichtigt.

### 5. Unterweisungsbestätigung

- Das gemietete Hydrantenstandrohr mit der dazugehörigen Bedienstange wird nach dieser Anwendungsvorschrift verwendet.
- Das Merkblatt „*Trinkwasserabgabe an nicht ortsfesten Anlagen*“ der Stadtwerke Saarlouis GmbH wird beachtet.

Saarlouis, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Unterschrift Mieter

\_\_\_\_\_

Mieter (Name in Blockschrift)

\_\_\_\_\_  
Vertreter Stadtwerke Saarlouis GmbH